МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 июля 2019 года № 42-мпр

Иркутск

Об обеспечении доступа к информации о деятельности министерства по молодежной политике Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 576-пп «Об организации размещения информации о деятельности государственных органов Иркутской области, Губернатора Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечении доступа к указанной информации», руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1) Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности министерства по молодежной политике Иркутской области (прилагается);

2) Положение об официальном сайте министерства по молодежной политике Иркутской области (прилагается);

3) Перечень информации о деятельности министерства по молодежной политике Иркутской области, подлежащей размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 ноября 2016 года № 33-мпр

«Об утверждении Положения об официальном сайте министерства по молодежной политике Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

Министр А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства по молодежной политике Иркутской области
от 11 июля 2019 года № 42-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области» определяет порядок организации доступа к информации о деятельности министерства по молодежной политике Иркутской области (далее – Министерство).

2. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется Министерством;

2) порядок рассмотрения Министерством обращений граждан;

3) порядок предоставления Министерством в иные государственные органы Иркутской области информации о своей деятельности в связи с осуществлением Министерством своих полномочий.

3. Доступ к информации о деятельности Министерства обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;

2) размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

3) размещение информации в помещениях, занимаемых Министерством, и в иных отведенных для данных целей мест;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемых Министерством;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Министерства и его коллегиальных, консультационных, экспертных и совещательных органов;

6) предоставление информации пользователям информацией по их запросу;

8) другими способами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Доступ к информации ограничивается в случаях, предусмотренных статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5. Информация предоставляется в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в форме электронного образа документа, а также в форме электронного сообщения. В случае если форма предоставления информации не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в Министерстве.

6. Информация в устной форме предоставляется пользователям информацией во время личного приема министра по молодежной политике Иркутской области, заместителей министра по молодежной политике Иркутской области, иных должностных лиц Министерства.

7. Запись на личный прием осуществляется в порядке, установленном Указом Губернатора Иркутской области от 14 сентября 2018 года № 181-уг «Об организации работы с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области».

8. Информация может быть передана по сетям связи общего пользования.

Глава 2. ОБНАРОДОВАНИЕ (ОПУБЛИКОВАНИЕ) ИНФОРМАЦИИ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

9. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Министерства в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения.

10. Официальное опубликование нормативных правовых актов Министерства осуществляется в соответствии с установленным законодательством Иркутской области порядком их официального опубликования.

Глава 3. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

11. Размещение Министерством информации о своей деятельности в сети «Интернет» осуществляется посредством:

официального сайта Министерства в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства);

страниц Министерства в социальных сетях сети «Интернет» (далее – страницы Министерства в социальных сетях);

официального портала Иркутской области.

12. Размещение Министерством информации в сети «Интернет» в форме открытых данных осуществляется в соответствии с составом информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением информации, указанной в части 7^1 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»), утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 576-пп.

13. Информация о деятельности Министерства, размещаемая на официальной странице Министерства в социальных сетях, включает в себя новости, социально значимую информацию, анонсы, фото- и видеоотчеты с официальных мероприятий и другую информацию.

14. Создание официальных страниц Министерства в социальных сетях осуществляется областным государственным казенным учреждением «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» (далее – ОГКУ «ЦСИУМ»).

15. Размещение информации о деятельности Министерства в сети «Интернет» посредством официальной страницы Министерства в социальных сетях осуществляется ОГКУ «ЦСИУМ».

16. Структурные подразделения Министерства, советник министра по молодежной политике Иркутской области вправе предоставлять информацию о своей деятельности в ОГКУ «ЦСИУМ» для размещения на официальной странице Министерства, страницах Министерства в социальных сетях. Информация, предоставляемая в ОГКУ «ЦСИУМ» структурными подразделениями Министерства для публикации на официальной странице Министерства, страницах Министерства в социальных сетях, должна быть согласована руководством соответствующего структурного подразделения.

Глава 4. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ В ПОМЕЩЕНИЯХ, ЗАНИМАЕМЫХ МИНИСТЕРСТВОМ, И ИНЫХ ОТВЕДЕННЫХ ДЛЯ ДАННЫХ ЦЕЛЕЙ МЕСТ

17. Министерство обеспечивает доступ пользователей информацией к информации о своей деятельности посредством размещения в специально

отведенных местах занимаемых зданий (помещений) информационных стендов.

18. На информационных стендах подлежит размещению следующая информация о деятельности Министерства:

1) фамилия, имя, отчество лица, замещающего должность министра по молодежной политике Иркутской области (далее – министр);

2) телефон приемной министра;

3) режим работы Министерства;

4) порядок записи граждан на личный прием к министру;

5) иная информация.

19. Размещение и оборудование информационных стендов осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Иркутской области.

Глава 5. ПРИСУТСТВИЕ ГРАЖДАН (ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ), В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ), ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ МИНИСТЕРСТВА И ЕГО КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ, КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ, ЭКСПЕРТНЫХ И СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

20. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - при совместном упоминании - представители организаций), на заседаниях коллегиальных, консультационных, экспертных и совещательных органов Министерства (далее при совместном упоминании – заседания Министерства) обеспечивается структурными подразделениями Министерства, ответственными за обеспечение деятельности соответствующих коллегиальных, консультационных, экспертных и совещательных органов Министерства (далее - ответственные структурные подразделения Министерства).

21. Право граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций, присутствовать на заседаниях Министерства может быть ограничено в случае, если такое присутствие может привести к разглашению сведений, составляющих государственную тайну, и (или) сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами.

Глава 6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ИНФОРМАЦИЕЙ ПО ИХ ЗАПРОСУ

22. Информация о деятельности Министерства на основании запроса как пользователя информацией, так и его представителя, полномочия которого

оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставляется Министерством.

23. На основании запроса пользователя информацией информация предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация (содержатся сведения об опубликовании (обнародовании) запрашиваемой информации в средствах массовой информации или размещении в сети «Интернет») либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

24. К ответу на запрос пользователя информацией применяются требования Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, Закон Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области».

Министр по молодежной политике
Иркутской области А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства по молодежной политике Иркутской области
от 11 июля 2019 года № 42-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МИНИСТЕРСТВА ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области».

2. Настоящее Положение устанавливает:

1) порядок создания официального сайта министерства по молодежной политике Иркутской области (далее - официальный сайт);

2) порядок, сроки, периодичность размещения на официальном сайте информации о деятельности министерства по молодежной политике Иркутской области (далее – Министерство) (за исключением порядка обязательного размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в форме открытых данных общедоступной информации, указанной в части пункта 6 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»);

3) требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом.

Глава 2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

3. Официальный сайт создается в целях:

1) обеспечения реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Министерства (в том числе путем предоставления доступа к ежегодному отчету Министерства об итогах его работы);

2) информирования о нормативных правовых актах, регламентирующих работу Министерства и его подведомственных учреждений;

3) представления гражданам информации о государственных услугах, оказываемых Министерством;

4) информирования о действующих государственных программах;

5) информирования по проводимым мероприятиям и конкурсам в сфере молодежной политики.

4. Принципами организации работы официального сайта являются:

1) участие структурных подразделений и подведомственных учреждений Министерства в информационном наполнении соответствующих разделов официального сайта;

2) актуальность размещенной информации;

3) оперативность обновления информации;

4) объективность размещенной информации;

5) точность и краткость изложения информации.

5. Официальный сайт создается в сети «Интернет».

6. Доступ к официальному сайту осуществляется по доменному имени http://mmp38.ru, права на которое принадлежат областному государственному казенному учреждению «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» (далее – ОГКУ «ЦСИУМ»).

7. В соответствии с государственной программой Иркутской области «Молодежная политика» на 2019 - 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2018 года № 797-пп, ОГКУ «ЦСИУМ» ежегодно оплачивает услуги по организации проведения технического сопровождения, обновления и хостинга официального сайта Министерства и всех его сайтов третьего порядка.

Глава 3. СТРУКТУРА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

8. Министерство обеспечивает размещение на официальном сайте следующей информации:

1) о деятельности министерства, его структуре, задачах и функциях;

2) о деятельности структурных подразделений и подведомственных учреждений Министерства;

3) о нормативных правовых актах, регулирующих деятельность Министерства;

4) актуальной новостной информации о событиях региона в области молодежной политики;

5) о государственных программах и итогах их реализации;

6) о предоставляемых Министерством государственных услугах;

7) ежегодных отчетов Министерства о проделанной работе в области молодежной политики.

Глава 4. ПОРЯДОК И СРОКИ РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА

9. Подготовку информации о деятельности Министерства, размещаемой на официальном сайте, осуществляют структурные подразделения Министерства.

10. Согласование, обработку информации, мониторинг периодичности обновления, своевременности предоставления и качества информации на официальном сайте осуществляют ответственные должностные лица Министерства (далее - редакторы).

11. Информация после ее согласования с редакторами направляется структурными подразделениями Министерства в ОГКУ «ЦСИУМ».

12. Непосредственное размещение информации на официальном сайте осуществляют назначенные сотрудники ОГКУ «ЦСИУМ».

13. Сотрудники ОГКУ «ЦСИУМ», ответственные за размещение информации на официальном сайте, являются администраторами сайта.

14. Информация на официальном сайте размещается в течение 3 рабочих дней со дня ее получения администратором, а информация в разделе «Новости» официального сайта - незамедлительно, но не позднее 1 рабочего дня со дня получения администратором соответствующей информации, за исключением случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.

15. Информация, подготавливаемая для размещения на официальном сайте, в электронном виде должна предоставляться в следующих форматах:

1) текстовая и табличная информация в форматах файлов MS Word (doc), MS Excel (xls), текст в формате RTF (rtf) или Adobe Reader (pdf);

2) графическая информация в форматах GIF или JPG.

Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ

16. Информация, размещаемая на официальном сайте, должна быть круглосуточно доступна пользователям информации и информационным системам для получения, ознакомления и использования без взимания за это платы и без иных ограничений.

17. Информация, размещаемая на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информации с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

18. Для доступа к информации, размещенной на официальном сайте, не должны использоваться специально созданные с этой целью технологические и программные средства, установка которых требует заключения

пользователями лицензионного или иного соглашения с правообладателем этих средств, предусматривающего взимание с пользователей платы.

19. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

20. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информации к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

21. Текстовая информация на официальном сайте отображается с использованием стандартных системных шрифтов.

22. Текстовая информация, размещаемая на официальном сайте, отображается в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»).

23. Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей информации и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра. Нормативные правовые и иные акты могут дополнительно размещаться на официальном сайте в электронном виде.

24. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

1) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте. Пользование информацией не может быть обусловлено требованием использования пользователями информации определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информации программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;

2) предоставлять пользователям информации возможность поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на официальном сайте, по его реквизитам, содержанию документа, а также по

фрагментам текста, содержащегося в размещенном на официальном сайте документе;

3) предоставлять пользователям информации возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети «Интернет», в том числе поисковыми системами;

4) предоставлять пользователям информации возможность определить дату и время размещения информации, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

5) обеспечивать учет посещаемости всех страниц официального сайта путем размещения на всех страницах официального сайта программного кода («счетчик посещений»), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в сети «Интернет» и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информации;

6) обеспечивать пользователю информации возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

7) предоставлять пользователям информации возможность пользоваться официальным сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш;

8) предоставлять пользователям информации возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя.

25. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

1) вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информации путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

2) пользователю информации должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

3) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта;

4) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

5) текстовый адрес в сети «Интернет» (универсальный указатель ресурса, URL) каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре сайта и соответствовать ее содержанию (назначению), а также в текстовом адресе должны быть использованы стандартные правила транслитерации.

26. Информация на официальном сайте должна излагаться на русском языке. Допускается размещение на официальном сайте информации, представляющей воспроизведение документов, подлинники которых составлены на ином языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц, наименований программного обеспечения с использованием латинского алфавита.

Глава 6. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

27. Контроль за своевременным размещением переданных редакторам разделов официального сайта информационных материалов осуществляет лицо, ответственное за подготовку информации в соответствии с Регламентом предоставления, размещения и обновления информации на официальном сайте министерства по молодежной политике Иркутской области. Указанный контроль осуществляется в форме визуального контроля состояния информационных материалов.

28. Ответственность за полноту, содержание, качество, обновление, актуальность и своевременность представления информации для размещения на официальном сайте несут руководители структурных подразделений и должностные лица Министерства.

28. Администраторы сайта несут ответственность за своевременное выставление предоставленной информации. Ответственность за размещение информации на официальном сайте в установленные сроки несет руководитель ОГКУ «ЦСИУМ».

29. Ответственность за обеспечение работы и технической поддержки официального сайта несет финансово-хозяйственный отдел Министерства совместно с ОГКУ «ЦСИУМ».

Министр по молодежной политике
Иркутской области А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства по молодежной политике Иркутской области
от 11 июля 2019 года № 42-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ РАЗМЕЩЕНИЮ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Общая информация о Министерстве по молодежной политике Иркутской области (далее - Министерство):

1) наименование и структура Министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов Министерства;

2) сведения о полномочиях Министерства, задачах и функциях структурных подразделений Министерства, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

3) перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов подведомственных организаций;

4) сведения о министре, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

5) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении министерства, подведомственных организаций;

2. Информация о нормотворческой деятельности Министерства:

1) нормативные правовые акты Министерства, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими;

2) информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

3) административные регламенты, стандарты государственных услуг;

4) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами;

5) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений Министерства;

6) проекты нормативных правовых актов Министерства для осуществления независимой антикоррупционной экспертизы.

3. Информация об участии Министерства в государственных и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, а также о мероприятиях, проводимых Министерством, в том числе сведения о визитах и о рабочих поездках министра и делегаций Министерства.

4. Информация о результатах проверок, проведенных Министерством в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Министерстве.

5. Тексты официальных выступлений и заявлений министра и заместителей министра.

6. Статистическая информация о деятельности Министерства, в том числе:

1) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Министерства;

2) сведения об использовании Министерством, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

3) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Информация о кадровом обеспечении Министерства, в том числе:

1) порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Иркутской области;

2) сведения о вакантных должностях на государственной гражданской службе Иркутской области, имеющихся в Министерстве;

3) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области;

4) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области, на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Иркутской области;

5) информация о профессиональном развитии государственных гражданских служащих Иркутской области;

6) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Министерстве;

7) перечень образовательных организаций, подведомственных Министерству с указанием почтовых адресов, а также номеров телефонов.

8. Информация о работе Министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

1) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

2) фамилия, имя и отчество должностного лица Министерства, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

3) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

9. Информация о дате, времени и месте проведения заседаний, об отдельных совещательных, координационных органах при Министерстве, а также повестка указанных заседаний.

10. Информация о планах деятельности Министерства.

11. Иная информация о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области по решению Правительства Иркутской области.

Министр по молодежной политике
Иркутской области А.К. Попов

Приложение
Положение об официальном сайте
министерства по молодежной политике
Иркутской области

РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МИНИСТЕРСТВА ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование раздела (подраздела) официального сайта, в скобках - краткое название на официальном сайте (при необходимости)	Периодичность обновления информации	Ответственные за предоетавление информации	Ответственные за размещение информации
Новости				
1.	Новости министерства по молодежной политике Иркутской области (далее – Министерство)	По необходимоети в течение года	Структурные подразделения Министерства, подведомственные учреждения Министерства, советник министра	Областное государственное казенное учреждение «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» (далее – ОГКУ «ЦСИУМ»)
2.	Новости муниципальных образований Иркутской области	По необходимости в течение года	Органы по делам молодежи муниципальных образований Иркутекой области, советник миниетра	ОГКУ «ЦСИУМ»
Деятельность				
3.	Проекты	По необходимости в течение года	Структурные подразделения Министерства, подведомственные учреждения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»

4.	Календарный план	Декабрь предыдущего года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
5.	Отчеты о деятельности Министерства	По необходимости в течение года	Структурные подразделения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
6.	Молодежный и детский отдых	По необходимости в течение года	Структурные подразделения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
7.	Общественные советы	По необходимости в течение года	Отдел поддержки молодежных и общественных инициатив Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
8.	Конкурсы	По необходимости в течение года	Структурные подразделения Министерства, подведомственные учреждения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
9.	Госпрограммы и областные программы	По необходимости в течение года	Отдел реализации государственных программ Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
10.	Государственные услуги	По необходимости в течение года	Отдел поддержки молодежных и общественных инициатив Министерства, отдел реализации стратегических направлений государственной молодежной политики Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
11.	Государственный доклад	По необходимости в течение года	ОГКУ «ЦСИУМ»	ОГКУ «ЦСИУМ»
12.	Реестр общественных объединений	По необходимости в течение года	Отдел поддержки молодежных и общественных инициатив Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»

13.	Интернет-безопасность	По необходимости в течение года	ОГКУ «ЦСИУМ»	ОГКУ «ЦСИУМ»
Министерство				
15.	Министр	По необходимости в течение года	Советник министра, ОГКУ «ЦСИУМ»	ОГКУ «ЦСИУМ»
16.	Структура	По необходимости в течение года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства, финансово-хозяйственный отдел Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
17.	Положение о министерстве	По необходимости в течение года		ОГКУ «ЦСИУМ»
19.	Государственная гражданская служба	По необходимости в течение года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
20.	Подведомственные учреждения	По необходимости в течение года – общая информация о подведомственных учреждениях, до 1 марта года, следующего за отчетным – информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства, подведомственные учреждения	ОГКУ «ЦСИУМ»
21.	Органы по делам молодежи	По необходимости в течение года	Органы по делам молодежи муниципальных образований Иркутской области, ОГКУ «ЦСИУМ»	ОГКУ «ЦСИУМ»
22.	Региональные системы	По необходимости в течение года	ОГКУ «Центр профилактики	ОГКУ «ЦСИУМ»

			наркомании», ОГКУ «ЦСИУМ»	
23.	Молодежное правительство	По необходимости в течение года	Отдел поддержки молодежных и общественных инициатив Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
24.	Рейтинговая система органов по делам с молодежью муниципальных образований Иркутской области	По необходимости в течение года	Отдел реализации стратегических направлений государственной молодежной политики Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
25.	Поощрения министерства по молодежной политике Иркутской области	По необходимости в течение года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
Документы				
26.	Федеральное законодательство	По необходимости в течение года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
27.	Областное законодательство	По необходимости в течение года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
28.	Документы министерства	По необходимости в течение года	Структурные подразделения Министерства, подведомственные учреждения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
29.	Планы и акты проверок соблюдения законодательства Российской Федерации	По необходимости в течение года	Структурные подразделения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»

Противодействие коррупции				
30.	Нормативные правовые акты министерства	По необходимости в течение года	Советник министра, отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
31.	Федеральный закон о противодействии коррупции	По необходимости в течение года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
32.	Независимая антикоррупционная экспертиза, нормативные правовые акты для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	По необходимости в течение года	Структурные подразделения Министерства, подведомственные учреждения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
33.	Сообщить о коррупции	По необходимости в течение года	Советник министра	ОГКУ «ЦСИУМ»
34.	Сведения о доходах	По необходимости в течение года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
Обращения граждан и иных лиц				
35.	Форма обращения	По необходимости в течение года	ОГКУ «ЦСИУМ»	ОГКУ «ЦСИУМ»
36.	Ответы министерства	По необходимости в течение года	Структурные подразделения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»
37.	Статистические данные о работе с обращениями	По необходимости в течение года	Отдел правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения Министерства	ОГКУ «ЦСИУМ»